

UNIONE MED ANIENE*Citta' Metropolitana Roma Capitale*

Originale

ESTRATTO DAL VERBALE DI SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'UNIONE MED ANIENE

<i>Del. N.</i>	Approvazione DUP 2026/2028
<i>Data</i>	

L'anno duemilaventicinque giorno _____ del mese di _____ alle ore _____, in modalità telematica e/o mista secondo quanto disposto dalla delibera di C. U n. 10 del 01.08.2022, si è riunito il Consiglio dell'Unione, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in seduta di urgenza alla presenza dei seguenti Consiglieri:

		Presenti	Assenti
GENERALITA' DEL PRESIDENTE E DEI CONSIGLIERI PRESENTI	COMUNE RAPPRESENTATO		
DE ANGELIS FRANCESCO	ANTICOLI CORRADO		
FOLGORI MATTIA	ROVIANO		
SFORZA BEATRICE	VIVARO ROMANO		
CAUCCI GABRIELE	ARSOLI		
LIANI MASSIMILIANO	CINETO ROMANO		
STURABOTTI FILIPPO	VALLINFREDA		
PALMA GIANCARLO	RIOFREDDO		
AMICI FEDERICO	ARSOLI		
CECCARELLI SANDRO	ROVIANO		
PROSPERI ANGELO	ANTICOLI CORRADO		
LORI ANGELO	CINETO ROMANO		
FEBI LUIGI	CINETO ROMANO		
PISAPIA CARLO	RIOFREDDO		
MEZZAROMA FRANCESCO	VIVARO ROMANO		
CARA PIERINO	VIVARO ROMANO		
Sturabotti Irene	VALLINFREDA		
MALASPINA ANGELA	VALLINFREDA		

La seduta in videoconferenza MISTA mediante collegamento da remoto, ai sensi Circolare n. 33/2022 protocollo uscita 0010234 del 19.04.2022 del Ministero dell'Interno – Dipartimenti per gli Affari Interni e Territoriali, nonché della delibera di C.U. n. 10 del 01.08.2022, partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4, lettera a), del .Lgs. 18.8.2000 n. 267) a seguito di Decreto del Presidente dell'Unione di nomina per la giornata odierna il Segretario Comunale Dott. Vittorio Piccigallo.

Parere contabile

rag. M.Antonietta di censi

Parere tecnico

rag. Maria Antonietta Di censi

La seduta in videoconferenza MISTA mediante collegamento da remoto, ai sensi Circolare n. 33/2022 protocollo uscita 0010234 del 19.04.2022 del Ministero dell'Interno – Dipartimenti per gli Affari Interni e Territoriali, nonché della delibera di C.U. n. 10 del 01.08.2022, partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4, lettera a), del .Lgs. 18.8.2000 n. 267) a seguito di Decreto del Presidente dell'Unione di nomina per la giornata odierna il Segretario Comunale Dott. Vittorio Piccigallo.

IL CONSIGLIO UNITARIO

Premesso che:

- con d.lgs. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- che dall'anno 2016 tutti gli enti dovranno adeguarsi all'armonizzazione dei sistemi contabili;

Considerato che il nuovo principio contabile applicato concernente la programmazione prevede, tra gli strumenti di pianificazione dell'Ente, il Documento Unico di Programmazione, di seguito Dup, il quale si compone di una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa;

Considerato che il Dup sostituisce la relazione previsionale e programmatica, e che, con riferimento all'esercizio 2026, il termine di presentazione, fissato a regime "entro il 31 luglio di ciascun anno", è previsto per il 31.12.2025;

Rilevato che l'approvazione del Dup da parte della Giunta, da approvare successivamente in Consiglio Unitario, costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2026;

Dato altresì atto che lo schema di Dup allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

Vista la delibera di C.U. con la quale è stato approvato il Dup 2025/2027 ;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che tutti gli Assessorati e le aree sono stati coinvolti nella predisposizione del Dup e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

Delibera Consiglio Unitario n. del

Il Presidente
dell'Unione MedAniene
de Angelis Francesco
Roviano, li

Il Segretario
dell'Unione MedAniene
Dott. Vittorio Piccigallo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, legge 18.8.2000, n.267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale è stato pubblicato il
giorno a decorrere dal suddetto giorno.

Roviano, li

Il Segretario
dell'Unione MedAniene

Dott. Vittorio Piccigallo

La presente delibera è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs.vo 267/2000.

Roviano, il

Il Segretario
dell'Unione MedAniene
Dott. Vittorio Piccigallo



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2026/2028

In forma semplificata

PREMESSA - Finalità e Contenuti

Ci apprestiamo a redigere il principale documento di programmazione economico-finanziaria, secondo i principi dell'armonizzazione, mentre gli enti entrano dal 1 gennaio di quest'anno, in modo graduale, con applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata e il doppio binario, accompagnando anche con i modelli previsti dal DPR 194/1996.

La redazione del bilancio secondo i nuovi principi consente sicuramente una maggiore trasparenza e leggibilità degli strumenti di programmazione ed in particolare migliora la fruibilità degli stessi sia per gli organi di governo che per gli stakeholders.

La programmazione del "sistema di bilancio" è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Le Regioni individuano gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e della pianificazione territoriale e stabiliscono le forme e i modi della partecipazione degli enti locali all'elaborazione dei piani e dei programmi regionali.

La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- a) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire,
- b) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione,

l'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente.

Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza, il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

Così come previsto dal "Principio contabile applicato concernente la programmazione di

bilancio”, gli strumenti di programmazione degli enti locali sono:

Gli strumenti di programmazione degli enti locali sono:

- a) il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, per le conseguenti deliberazioni;
- b) l'eventuale nota di aggiornamento del DUP, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, per le conseguenti deliberazioni;
- c) lo schema di bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento la Giunta aggiorna lo schema di bilancio di previsione in corso di approvazione unitamente al DUP. In occasione del riaccertamento ordinario o straordinario dei residui la Giunta aggiorna lo schema di bilancio di previsione in corso di approvazione unitamente al DUP e al bilancio provvisorio in gestione;
- d) il piano esecutivo di gestione e delle performances approvato dalla Giunta entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio;
- e) il piano degli indicatori di bilancio presentato al Consiglio unitamente al bilancio di previsione e al rendiconto;
- f) lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno;
- g) le variazioni di bilancio;
- h) lo schema di rendiconto sulla gestione, che conclude il sistema di bilancio dell'ente, da approvarsi da parte della Giunta entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

I. DUP-SEZIONE STRATEGICA (SeS)

LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi.

TUTELA DEL TERRITORIO

L'UNIONE possiede un territorio dal rilevante valore naturalistico ed ambientale. Per tale motivo, la tutela dell'ambiente e delle specie animali sono delle priorità.

ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

2. DUP-Sezione Operativa (SeO) – parte prima

2.1. La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio:

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2025 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

Riepilogo delle Missioni	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente: quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
				PREVISIONI dell'anno a cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI dell'anno 2026	PREVISIONI dell'anno 2027
Totale Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	85.288,25	132.004,25 (0,00)	85.288,25 (0,00)	85.288,25 (0,00)
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
Totale Missione 2	Giustizia	0,00	85.288,25	132.004,25		
			0,00	0,00	0,00	0,00
			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			0,00	0,00	(0,00)	(0,00)
Totale Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	5.151,51	5.151,51	5.151,51	5.151,51
			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			5.151,51	5.151,51	(0,00)	(0,00)
Totale Missione 4	Istruzione e diritto allo studio	0,00	30.603,00	30.603,00	30.603,00	30.603,00
			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			30.603,00	30.603,00	(0,00)	(0,00)
Totale Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	96.909,50	96.909,50	96.909,50	96.909,50
			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			96.909,50	96.909,50	(0,00)	(0,00)
Totale Missione 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			0,00	0,00	(0,00)	(0,00)
Totale Missione 7	Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			0,00	0,00	(0,00)	(0,00)
Totale Missione 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			0,00	0,00	(0,00)	(0,00)
Totale Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	25.104,35	1.427.097,86	1.427.097,86	1.427.097,86	1.427.097,86
			(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			1.427.097,86	1.427.097,86	(0,00)	(0,00)
			1.512.202,21	1.452.202,21		

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2025 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

Riepilogo delle Missioni	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
				PREVISIONI dell'anno a cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI dell'anno 2026	PREVISIONI dell'anno 2027
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				0,00	0,00	0,00
Totale Missione 11	Soccorso civile	0,00	515,15	515,15	515,15	515,15
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				0,00	0,00	0,00
Totale Missione 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				0,00	0,00	0,00
Totale Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				0,00	0,00	0,00
Totale Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				0,00	0,00	0,00
Totale Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				(0,00)	(0,00)	(0,00)
				0,00	0,00	0,00

2.2. L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;

2.2.1. Non esistono debiti nel triennio;

3. DUP-Sezione Operativa (SeO) – parte seconda

INVESTIMENTI

Realizzazione e recupero di aree verdi e spazi pubblici e dell'arredo urbano del territorio con riferimento alla tutela culturale ambientale della bassa valle dell'Aniene €150.000,00-
Contributo GAL FUTUR@ANIENE realizzazione e recupero aree verdi-

3.1. Programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale

3.1.1. L'Ente si avvale del personale dei Comuni facenti parte dell'Unione.

- Responsabile Ufficio Rifiuti in attività extra-lavorativa;
- Responsabile Ufficio Ragioneria in attività extra-lavorativa dal Comune di Arsoli;
- Responsabile SUAP /Commercio in attività extra-lavorativa dal Comune di Arsoli;



UNIONE COMUNI MEDANIENE
Città Metropolitana di Roma

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

(ex art.239 D.Lgs 18/8/2000 n.267)

Alla proposta di deliberazione del Consiglio avente ad
oggetto: "Approvazione DUP 2026/2028."

Revisore

Dott. Paolo Cesarini

Nominato con delibera di C.U. n. 7 del 6.6.2022

Vista la parte seconda del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 relativa all'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, così modificata del Decreto legislativo 23.6.2011 n. 118, a sua volta modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 10.08.2014 n. 126;

Visto l' articolo 151 del Decreto Legislativo n. 267/00 recante i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali che, tra l'altro, stabilisce:

- Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il documento unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, termine differibile con decreto del Ministero Interno in presenza di motivate esigenze;
- Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione;

Visto l' articolo 170 del Decreto Legislativo n. 267/2000 che tra l'altro stabilisce:

- Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente locale;
- Il Documento Unico di programmazione si compone di due sezioni: la sezione Strategica e la sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quella del bilancio di previsione;
- Il Documento unico di programmazione costituisce atto preposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

Visto l'articolo 174 del decreto legislativo n. 267/2000 che tra l'altro stabilisce:

- Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;

Esaminato l'allegato Documento Unico Di Programmazione 2026/2028 approvato con deliberazione di Giunta del 30/06/2025 n.10 e trasmesso al sottoscritto con pec del 30/06/2025 ;

Visto il regolamento di contabilità per quanto compatibile con i nuovi principi contabili;

l'Organo di revisione ha verificato:

- a) La completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
 - b) La coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato;
 - c) L'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:
- DUP – SEZIONE STRATEGICA;
 - DUP – SEZIONE OPERATIVA;

Vista la bozza di verbale di seduta del Consiglio dell'Unione MedAniene avente ad oggetto: "Approvazione DUP 2026/2028", trasmessa al sottoscritto con la medesima pec sopra citata;

vista la presenza riportata Pagina 3 di 3

sulla bozza di deliberazione di Consiglio dei pareri positivi in merito alla regolarità tecnica e contabile rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario;

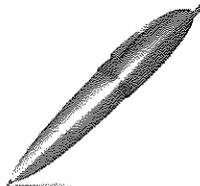
Esprime parere favorevole

Sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

30 Giugno 2025

Il Revisore

dott. Paolo Cesarini



Firmato digitalmente da:

Cesarini Paolo

Firmato il 30/06/2025 19:28

Seriale Certificato: 2549524

Valido dal 20/06/2023 al 20/06/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

