

UNIONE DEI COMUNI MEDANIENE

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA dell'Unione

n. 3 Del 10.01.2011	Quantificazione somme non pignorabili.
------------------------	--

L'anno duemilaundici il giorno 10 del mese di 01 alle ore 19.00 nella sede dell'Unione, in seguito a convocazione del Presidente, si è riunita la Giunta dell'Unione nelle persone dei Signori :

Il Presidente	SIG. BRANCAZI LAURA	Si
Assessore	Sig. COMMISSARIO (CINETO R.)	No
Assessore:	Sig. CHIRLETTI PIERO	No
Assessore:	SIG. CERINI GAETANO	No
Assessore:	SIG. MARTINO PAOLO	Si
Assessore:	SIG. CAFFARI GIORGIO	Si
VICEPRESIDENTE:	SIG. MEDDI VITTORIO	Si

1

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4, lettera a), del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267) il Segretario dell'Unione **Dott. LOFFREDO PASQUALE**;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

LA GIUNTA UNITARIA

VISTA la relazione del responsabile dell'Ufficio Ragioneria in merito alla situazione generale delle spese e dei pagamenti indifferibili ed obbligatori, la cui determinazione risulta necessaria ed urgente ai sensi delle disposizioni normative contenute nell'art. 159, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO dover procedere alla quantificazione delle somme destinate al pagamento delle spese obbligatorie per l'anno 2011 il cui pagamento risulta essenziale per il mantenimento dell'equilibrio del Bilancio nonché indifferibile rispetto alle scadenze fissate dalla Legge e/o da contratti e sentenze, se non a detrimento del buon andamento della gestione finanziaria;

Con voti favorevoli unanimi, resi per appello nominale;

DEL I B E R A

1. Quantificare, per le motivazioni riportate in premessa, le somme da destinare alle spese di cui all'allegato n. 1 che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
2. Obbligarsi, altresì, a non emettere mandati di pagamento diversi da quelli vincolati se non seguendo l'ordine cronologico delle fatture così pervenute per il pagamento o, se non soggetto a fattura, della data di deliberazione di impegno da parte dell'Ente;
3. Trasmettere copia del presente provvedimento al tesoriere dell'Unione, Responsabile dell'effettivo pagamento e del preciso e puntuale rispetto dei criteri stabiliti dalla Legge e dal Contratto di Tesoreria.

Oggetto: Situazione capacità di impegno e pagamenti.

L'attestazione della copertura finanziaria atto dovuto da parte del Responsabile preposto al servizio finanziario, e le cui finalità sono tese a garantire l'equilibrio l'effettivo ed il buon andamento dell'Azione Amministrativa e può far scaturire conseguenze dirette e riflesse, sia in ordine alla legittimità del provvedimento cui l'atto stesso è preordinato, sia con riferimento alle diverse responsabilità in capo agli operatori, sia ancora sulla regolarità della gestione, sia infine, sul buon andamento dell'attività globale dell'Ente e quindi sul perseguimento dei suoi fini istituzionali.

Quanto sopra esposto non è superfluo, tenuto conto della particolarissima situazione finanziaria di costante utilizzazione della anticipazione di cassa ai limiti del margine consentito ed al fine di consentire i pagamenti di stipendi semestralità mutui, debiti fuori bilancio, nonché l'adempimento di tutti i contratti già in essere.

All'uopo sarà quindi necessario procedere all'accertamento di entrate sufficienti siano esse vincolate per destinazione che non permettano il rispetto dei principi sopra enunciati e che nel contempo non arrechino pregiudizio all'Ente.

Conseguentemente risulta urgente e necessario procedere alla puntuale definizione e quantificazione delle somme destinate al pagamento di tutte le spese obbligatorie e derivanti da contratti il cui mancato pagamento arrecherebbe sicuramente un danno patrimoniale all'Ente.

Nel caso di carenze monetarie di fondi di Cassa, la priorità di pagamento dei mandati e dei debiti scaduti è la seguente:

1. stipendi del personale ed oneri riflessi;
2. Obbligazioni contrattuali o di Legge il cui mandato comporti penalità pecuniarie;
3. Altre spese correnti necessarie all'espletamento di servizi locali indispensabili.
4. Imposte e tasse;
5. rate ammortamento mutui;

Constatato che l'utilizzazione dell'anticipazione di Cassa autorizzata con delibera di G.U. n. 1/2011 esecutiva ai sensi di Legge risulta essere di euro 175.897,62 per cui risulta urgente disporre in merito alla priorità dei pagamenti con la normativa vigente in materia di contabilità, le norme generali sulla finanza locale e le direttive del ministero dell'interno classificano quali obbligatorie.

Al fine di garantire, quindi, costante e sufficiente capacità di pagamento in relazione, preminentemente, al fine di evitare aggravii per l'Ente si specifica che i pagamenti delle spese obbligatorie che dovranno essere adempiuti nell'anno 2011 ammontano alla somma complessiva di € 170.000,00 e ripartite in:

1. stipendi e oneri riflessi;
2. Obbligazioni contrattuali o di Legge il cui mandato comporti penalità indispensabili;
3. Altre spese correnti necessarie all'espletamento di servizi locali indispensabili;
4. Imposte e tasse;
5. rate ammortamento mutui.

Il Responsabile

DELIBERA N. 3 DEL 10.01.2011
IL PRESIDENTE
DELL'UNIONE MEDANIENE
f.to BRANCAZI LAURA

IL SEGRETARIO
DELL'UNIONE MEDANIENE
f.to DOTT. PASQUALE LOFFREDO

Roviano 12.01.2011

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, legge 18.8.2000, n.267)

N. Reg. pubbl.3

Certifico io sottoscritto Segretario e su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Unione.

Roviano 12.01.2011

Il Segretario
dell'Unione MedAniene
DOTT. PASQUALE LOFFREDO

la presente delibera è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs.vo 267/2000

Il Segretario
Dell'Unione MedAniene
DOTT. PASQUALE LOFFREDO